|  |
| --- |
| **背景审查登记表** |
| 类别：点击选择 |  |
| 姓 名 |  | 身份证号 |  | 照片务必粘贴此处覆盖文字 |
| 出生年月 | 单击此处输入文字。 | 政治面貌 | 点击选择 | 籍贯 |  |
| 文化程度 | 点击选择 | 性别 |   | 民族 |  |
| 军人证件号 | 无证件填无有证件填号码 | 军衔 | 点击选择 | 职级 | 点击选择 |
| 单位 |  | 手机 |  |
| 通讯地址 | 家庭或单位等本人常住地址 | 微信号 |  |
| 个人简历 | 务必200字符内 |
| 家庭成员基本情况 |
| 关系 | 姓名 | 身份证号 | 工作单位及职务 |
| 从上至下依次为妻儿父母 |  | 若有字母X大写无身份证小孩填户籍编号 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 有无出国（境）证件 | 无证件填无有证件填号码 | 出国（境）情况 | 出国原因 日期 地点在外时间 同行人员 |
| 以上内容属实，自愿接受审查。如有隐瞒或者不实，本人承担相关责任。 本人签名： 年 月 日 |
|  填表人： 填表时间： 年 月 日 |

备注：填完内容后删除表内红字提示,填表人和填表时间无需改动

填表说明：表格填好后，文件以姓名命名，拷入U盘内，于报到现场拷贝至工作人员处提交。